

خدمات سامبافون

خدمات الحسابات الجارية والتوفير

الجهاز الرد الآلي :

١. التحويل بين الحسابات.
٢. التحويل إلى معرفين لبنك محلي.
٣. التحويل إلى معرفين لبنك دولي.
٤. سداد للبطاقات الائتمانية.
٥. العمليات الغير ماليه.
٦. نظام جهاز الرد الآلي.
٧. الاستفسار عن رصيد الحساب.
٨. اخر خمس عمليات.
٩. طلب كشف حساب بالفاكس او البريد.
١٠. طلب دفتر شيكات بالبريد.
١١. تغيير الرقم السري.
١٢. الاستفسار عن شيكات المقاصة.
١٣. تسديد فواتير نظام سداد

الموظف :

يمكنك القيام بجميع الخدمات الاخرى عن طريق موظف سامبا فون بالضغط على الصفر وللمعلومية يتم الغاء الشيكات في حالة فقدان أو السرقة

خدمات الطباقات الائتمانية

الجهاز الرد الآلي :

١. سداد البطاقه الائتمانيه.
٢. سداد فواتير نظام سداد.
٣. السحب النقدي.
٤. طلب برنامج تقسيط.
٥. الاستعلام عن المبالغ المطلوبه للبطاقه الموقوفه.
٦. اصدار شيك مصرفي.
٧. الاستعلام عن اخر خمس عمليات.
٨. الاستعلام عن الرصيد المتوفر.
٩. الاستعلام عن التفاوض.
١٠. أأاستعلام عن الحد الائتماني.
١١. الاستعلام عن اخر سداد.
١٢. طلب كشف حساب بالفاكس او البريد.

١٣. طلب كشف حساب للعمليات الغير مفوتره.

١٤. تنشيط البطاقه المجدده

خدمات الموظف

يمكنك القيام بجميع الخدمات الاخرى عن طريق موظف سامبا فون بالضغط على الصفر

التمويل الشخصي

الجهاز الرد الآلي :

١. الاستعلام عن التمويل الشخصي.

٢. الاستعلام عن القسط الشهري وموعد السداد.

٣. الاستعلام عن المبلغ المتبقي للتمويل الشخصي.

٤. الاستعلام عن المبلغ الكلي للتمويل الشخصي.

الموظف :

يمكنك القيام بجميع الخدمات الاخرى عن طريق موظف سامبا فون بالضغط على الصفر

الاستثمار

الجهاز الرد الآلي :

١. الاستعلام عن سعر الوحدة.

٢. الرصيد الحالي للصندوق.

٣. الاشتراك في صناديق اخرى.

٤. استرداد.

٥. التحويل بين الصناديق.

٦. ارسال فاكس بأسعار الصناديق وارقامها.

٧. خدمة التداول للحسابات الذهبية والماسية والخاصة.

٨. أسعار العملات.

٩. أسعار العملات الخمس الرئيسية.

١٠. ارسال فاكس لجميع أسعار العملات.

١١. وديعه لأجل.

١٢. ارسال فاكس بأسعار الودائع.

١٣. أسعار الاسهم.

١٤. ارسال فاكس بأسعار الاسهم.

الموظف :

يمكنك القيام بجميع الخدمات الاخرى عن طريق موظف سامبا فون بالضغط على الصفر

الشركات

الجهاز الرد الآلي :

١. الأستعلام عن رصيد الحساب.
٢. طلب كشف حساب بالفاكس لآخر ٧ ايام كحد اقصى.
٣. اخر خمس عمليات.
٤. الأستفسار عن شيكات المقاصه.

الموظف :

يمكنك القيام بجميع الخدمات الاخرى عن طريق موظف سامبا فون بالضغط على الصفر

خدمات التخطيط المالي

خدمات الموظف

١. معلومات عن البرنامج.
٢. معلومات متعلقة بالعنوان.
٣. سجل الأقساط المسددة.
٤. معلومات عن المستفيد.
٥. أسعار الوحدات.

الموظف :

يمكنك القيام بجميع الخدمات الاخرى عن طريق موظف سامبا فون بالضغط على الصفر

خدمات الودائع لأجل

خدمات الموظف

١. عمولات الودائع.
٢. ربط وداائع.
٣. سحب وداائع.
٤. استفسارات عن الودائع

استفسار عن الراتب

الخدمة الذاتية و خدمة الموظف
الاستفسار عن الراتب (للعلماء الذين يتم إيداع رواتبهم في حساباتهم في سامبا مباشرة)